



Die Evangelische Kirche von Westfalen (EKvW) ist die viertgrößte Landeskirche innerhalb der Evangelischen Kirche in Deutschland (EKD) mit rund zwei Millionen Mitgliedern. Sie sucht für das Landeskirchenamt mit Dienstsitz in Bielefeld zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Sachbearbeiter*in (m/w/d) für den Geschäftsbereich Gesamthaushalt & Finanzplanung (Controller*in/Bilanzbuchhalter*in)

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle, die Wahrnehmung der Aufgaben kann auch in vollzeitnaher Teilzeit erfolgen.

Das Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Vorbereitung und Durchführung der Haushaltsplanung, sowie Beratung und Unterstützung bei der Wirtschaftsplanung der Sondervermögen/Eigenbetriebe der Landeskirche,
- Beratung der kirchlichen Gremien bei der Haushaltsplanung und der Erstellung des Haushaltsbuchs,
- Jahresrechnung des Haushalts, sowie Unterstützung bei den Jahresabschlüssen der Sondervermögen / Eigenbetriebe der Landeskirche,
- Aufbau und Begleitung des Controllings, Weiterentwicklung Berichtswesen sowie Mitarbeit bei Abteilungsinternen und -übergreifenden Projekten,
- Zusammenarbeit mit der Gemeinsamen Rechnungsprüfungsstelle der Evangelischen Kirche von Westfalen.

Etwasige Änderungen im Aufgabengebiet bleiben vorbehalten.

Wir erwarten:

- Erfolgreich abgeschlossenes wirtschafts- bzw. verwaltungswissenschaftliches Hochschulstudium (FH-Diplom, Bachelor, vergleichbarer Abschluss) oder erfolgreich abgeschlossene Laufbahnausbildung für den gehobenen nichttechnischen Verwaltungsdienst oder
- eine kaufmännische Ausbildung mit der absolvierten Weiter-/Zusatzqualifikation zum z.B. Bilanzbuchhalter*in, Controller*in o.ä.,
- sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen und mehrjährige Berufserfahrung in den genannten Aufgabengebieten,
- umfassende Rechtskenntnisse in den anzuwendenden Vorschriften,
- Flexibilität, Engagement, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit und Verantwortungsbereitschaft, selbständiges, ziel- und ergebnisorientiertes Arbeiten,
- sehr gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS-Office Anwendungen,
- praktische Erfahrungen im Neuen Kirchlichen Finanzmanagement (NKF/Doppik) und idealerweise Kenntnisse im Umgang mit der Finanzsoftware MACH,
- Kenntnisse im Steuerrecht sind wünschenswert,
- eine Team-, Kommunikationsfähigkeit und Kooperationsbereitschaft,
- die Bereitschaft, sich fehlende Fachkenntnisse in Fort- und Weiterbildungskursen anzueignen,
- Identifikation mit den Aufgaben, Zielen und Werten der Evangelischen Kirche von Westfalen.

Was bieten wir Ihnen?

- Eine angemessene und attraktive Vergütung nach EG 11 BAT-KF (vergleichbar TVöD – kommunale Fassung),
- eine betriebliche Altersversorgung und ggf. einen Kinderzuschlag,
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen eines attraktiven Gleitzeitmodells und die Möglichkeit zum tageweisen mobilen Arbeiten,
- eine hauseigene Cafeteria, JobRad und Corporate Benefits bei namhaften Unternehmen,
- das Deutschlandticket mit 9 Euro Eigenbeteiligung.

Wir wertschätzen Vielfalt und begrüßen daher alle Bewerbungen – unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer Herkunft, Behinderung und Alter. Uns ist es ein besonderes Anliegen, möglichst vielfältige Perspektiven und Erfahrungshintergründe in unsere Arbeit einzubeziehen. Die Evangelische Kirche von Westfalen hat sich die berufliche Förderung von Frauen zum Ziel gesetzt, Bewerbungen von Frauen sehen wir mit besonderem Interesse entgegen.

Schwerbehinderte Bewerber*innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir bitten um einen entsprechenden Hinweis und Nachweis in Ihren Bewerbungsunterlagen.

Bei Fragen im Vorfeld steht Ihnen Herr Bublies, Tel. 0521 594-593 oder jens.bublies@ekvw.de zur Verfügung.

Haben Sie Interesse?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige, vollständige Bewerbung in einer zusammengefassten pdf-Datei mit dem Stichwort „LF 8_Haushalt“ bis zum 26. Mai 2023 per E-Mail an:

LKA.Bewerbungen@ekvw.de